



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**ЦЕНТАР ЗА ПОРОДИЧНИ
СМЕШТАЈ И УСВОЈЕЊЕ НОВИ САД
ПРОГРАМ РАДА ЗА 2025.
ГОДИНУ**

Нови Сад, децембар 2024. године

САДРЖАЈ

1. Увод	2
2. Циљеви развоја Центра у 2025. години.....	3
3. Активности.....	4
4. Унапређивање законитости рада и услови за пословање Центра.....	4
4.1. Просторно-технички капацитети.....	4
4.2. Кадровски капацитети.....	5
4.3. Стручне компетенције.....	5
5. Унутрашња организација.....	7
6. Финансијско-рачуноводствени послови.....	7
7. Правно-административни послови	8
7.1. Спровођење плана јавних набавки	8
7.2. Обављање послова из домена безбедности и здравља на раду.....	8
8. Промоција Центра	9
9. Стратешки план	9
10. Сарадња са заинтересованим странама	9
11. Промоција хранитељства и процена нових хранитељских породица	10
12. Успостављање базе података о хранитељству и аналитичко-истраживачке активности	11
13. Избор породице за дете и планирање услуга и мера заштите	12
15. Развој и унапређење хранитељства	13
16. Очекивани резултати	14
17. Могући ризици	15
18. Финансијска средства потребна за реализацију Програма рада за 2025. годину.....	15

1. Увод

Центар за породични смештај и усвојење Нови Сад (у даљем тексту: Центар) је установа социјалне заштите основана Одлуком о оснивању Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад („Сл. лист АПВ“, број 6/2014) од 19. фебруара, 2014. године, за територију Јужнобачког, Сремског и Средњобанатског управног округа коју је донела Влада АПВ. Седиште Центра је у Сремској Каменици, Дечје село 1.

Центар своју основну делатност непосредно заснива и обавља на основу: Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“, бр. 24/2011 и 117/2022-одлука УС), Правилника о хранитељству („Сл. гласник РС“, бр. 36/2008 и 66/2022-др. правилник), Уредбе о мрежи установа социјалне заштите („Сл. гласник РС“, бр. 16/2012 и 12/2013), Породичног закона („Сл. гласник РС“, бр. 18/2005, 72/2011 - др. закон и 6/2015), као и других прописа и нормативних аката из области социјалне заштите (одлуке, правилници, уговори и др.).

У складу са Законом који уређује социјалну заштиту, Законом који уређује породичне односе и прописима донетим за њихово спровођење, Центар обавља послове:

- 1) популарисања и развоја хранитељства;
- 2) учешћа у процени опште подобности породица за хранитељство и припрему за хранитељство;
- 3) формирања регистра - базе података о хранитељству;
- 4) учешћа у избору хранитељске породице;
- 5) учешћа у планирању услуга и мера заштите на хранитељству;
- 6) праћења и увида у остваривање сврхе хранитељства;
- 7) подршке корисницима и хранитељским породицама;
- 8) учешћа у припреми корисника за излазак из система социјалне заштите или промену услуге;
- 9) истраживања;
- 10) обуке професионалаца, хранитеља и усвојитеља;
- 11) учешћа у пројектним активностима;
- 12) израде и издавања стручне литературе;
- 13) информисања, промоције и организације конференција и семинара.

Центар има својство правног лица, с правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом, Одлуком о оснивању и Статутом.

2. Циљеви развоја Центра у 2025. години

Основни циљ развоја којем ће Центар за породични смештај и усвојење Нови Сад тежити у 2025. години је задржати устаљене добре праксе и постигнути квалитет у пружању услуга, а тиме и очување квалитета живота корисника на породичном смештају.

Задатак Центра је да послује у складу са законским решењима, уз поштовање плана јавних набавки потребних роба и да реализује важећи контни план, као и да одржи одговорност и контролу у остваривању ових задатака.

Центар за 2025. годину планира даље побољшање стручних, материјалних и финансијских ресурса за остваривање програмских циљева. Посебна пажња ће бити посвећена унапређењу кадровских капацитета. Наставиће се са одржавањем континуитета у препознавању актуелних прилика у области породичног смештаја на територији за коју је Центар основан.

Током 2025. наставиће се са преузимањем бриге о хранитељским породицама са територије Сремског управног округа. Општина са којом ће отпочети припрема за преузимање у надлежност хранитељских породице током 2025. године ће бити Општина Пећинци.

Такође, радиће се, као и претходних година, на даљем успостављању и одржавању сарадње са установама, институцијама и организацијама из система социјалне заштите, других система и заинтересованим странама.

Посебна пажња посветиће се развијању мреже хранитељских породица која може да одговори на потребе за различитим облицима хранитељства на целој територији. Ова мрежа ће се развијати и у сарадњи са Удружењем хранитеља са клубовима Нови Сад са којима је сарадња одлична. Запослени у Центру ће се и током 2025. године континуирано стручно усавршавати, као и до сада, кроз различите програме и едукације који су доступни.

3. Активности

Центар је почео са радом са хранитељима и децом половином 2015. године. Од тада Центар активно ради реализујући планиране активности. Центар у називу има и усвојење, међутим, новим Правилником о хранитељству нису регулисани задаци и обавезе запослених у Центру у процесу усвојења, те Центар још увек неће пружати ову услугу.

Из овог разлога Програм рада Центра за 2025. годину, као и за претходне године, фокусираће се на област породичног смештаја за децу и младе.

4. Унапређивање законитости рада и услови за пословање Центра

Центар је у складу са својим мандатом радио током претходног периода, поштујући актуелно позитивно законодавство. Унапређивање свог рада Центар ће током 2025. године усклађивати са законским оквиром. Као и до сада запослени у Центру ће активно учествовати у раду радних група које се баве изменама аката и унапређењем породичног смештаја, на националном нивоу, уколико се за тим укаже потреба. Такође, кроз рад Асоцијације центара за породични смештај и усвојење, даћемо свој допринос кроз препоруке надлежним доносиоцима одлука.

4.1. Просторно-технички капацитети

Споразумом о сарадњи са Дечјим селом „Др Милорад Павловић“, Центру су за потребе канцеларијског простора уступљене на коришћење Кућа 1 и Кућа 3. Обе куће су адаптиране у складу са потребама Установе и прилагођене потребама рада са хранитељским породицама и децом.

У овом моменту, капацитети ових просторија задовољавају потребе установе. Недостатак и даље представља сала за едукације, те се и даље користе расположиви капацитети других установа, у зависности од потреба. Током 2024. године, успостављена је сарадња са Културним центром Града Новог Сада око коришћења сале у Културном центру, у којем су се одвијале едукације кандидата за хранитељство. Током 2025. године Центар ће наставити са овом сарадњом.

Идеја о изградњи објекта за намене Центра је и даље веома актуелна. Локалитет који је планиран је на Новом Насељу, између улица Бате Бркића, Сељачких буна и Браће Дроњак, где је Град Нови Сад предвидео изградњу предметног објекта, а очекује се финансијска подршка покрајинске владе. У Плану детаљне регулације

Новог насеља у Новом Саду („Сл. лист Града Новог Сада“, бр. 52/2021), на страни 2312, одељак Урбанистичка потцелина 3, наведено је да се у северном делу блока 341 планира објект социјалне заштите – „Центар за усвојење“, а у Генералном урбанистичком плану Града Новог Сада до 2030. године („Сл. лист Града Новог Сада“, бр. 33/2022) на страни 91, одељак социјална заштита, наведено је да је на Новом насељу планирана изградња „Центра за усвојење“. Такође, истичемо као врло битну чињеницу да је у катастарској евиденцији парцела предвиђена за изградњу објекта Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад евидентирана под бројем **10716/19 КО Нови Сад 1**.

4.2. Кадровски капацитети

За спровођење рада и активности Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад, актуелно је 23 запослена. Тренунто је у Центру запослено 22 лица на неодређено време и 1 лице на одређено време (директор). Центар ће током 2025. године бити отворен за ангажовање особа на приправничком стажу, волонтерским уговорима, као и преко других доступних програма преко Националне службе за запошљавање. Такође, и током 2025. године, планирамо реализацију различитих пројеката, те ангажовање сарадника и по основу пројектних потреба и активности на различитим врстама уговора.

4.3. Стручне компетенције

У 2025. годину Центар улази са 17 стручних радника. Сви стручни радници имају високу стручну спрему, 16 радника су чланови Коморе социјалне заштите, сви поседују важећу Лиценцу за рад.

Планирано је да сви стручни радници Центра и у 2025. години наставе са континуираним професионалним усавршавањем у циљу подизања стручних компетенција. Акценат ће бити стављен на едукације које су признате у систему социјалне заштите и подлежу процесу акредитације и прикупљању бодова за обнову лиценце, али смо отворени и за учешће у другим релеватним едукацијама. За запослене су важни семинари у вези примене Закона у социјалној заштити, планирања јавних набавки и други стручни семинари.

Посебна пажња ће бити посвећена могућностима за бесплатне едукације које систем социјалне заштите или други сродни системи нуде, у које ћемо настојати укључујемо све запослене, приправнике, ангажоване сараднике и волонтере из Центра. Такође, у 2025. години биће завршене едукације које су запослени почели током 2024. године.

Такође, планирано је одржавање интерних индивидуалних и групних супервизијских састанака стручних радника. Супервизија у раду Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад има веома значајно место и радиће се и даље посвећено, како би стручни рад и даље био на виском нивоу. Током 2025. године, континуирана супервизија индивидуална и групна биће доступна сваком стручном раднику.

Супервизори ће о исходима супервизијских састанака, као и о потребама стручних радника, о проблемима и изазовима о раду извештавати директорку на месечним састанцима. Групни састанци већа стручних радника одвијаће се динамиком једном месечно, континуирано током читаве године. Ове састанке иницира супервизор или по потреби неко од стручних радника у договору са супервизором. Поред групних планирани су и индивидуални супервизијски састанци чију динамику одређује супервизор, запослени или ситуационе околности.

Интензивираће се сарадња са другим центрима за породични смештај и усвојење, кроз састанке директора, као и путем организовања заједничких стручних скупова према сегментима рада центара. Такође, у оквиру Асоцијације центара за породични смештај и усвојење, координацију пројекта, преузео је наш Центар и ту ће се током 2025. године наставити са реализацијом пројекта „Унапређење доступности и квалитета хранитељства“ који је започет у новембру 2024. године. Поред овога, наставиће се и са проширивањем фонда стручне литературе у оквиру наше интерне библиотеке.

У плану је одржавање годишњег састанака са центрима за социјални рад са територије коју ЦПСУ Нови Сад обухвата. У 2025. планирано је одржавање бар једног састанка са центрима за социјални рад, у другој половини године.

Поред тога, током 2025. године планирана је израда и реализација 4 радионице намењене младим особама на породичном смештају. Радионице ће дизајнирати и одржати запослени и сарадници Центра.

Теме које су планиране да се обрађују на овим радионицама су:

- Асертивна комуникација;
- Каријерни развој (Писање радне биографије и мотивационог писма);
- Насиље у партнерским односима;
- Здравии међуљудски односи.

5. Унутрашња организација

Органи руковођења, управљања и надзора Центра јесу: директор, управни одбор и надзорни одбор, које именује и разрешава Покрајинска влада. Центром тренутно управља в.д. директора на период од 6 месеци по решењу Покрајинске владе број: 003457619 2024 09413 000 000 060 070 04 106 од дана 11.12.2024. године, Управни одбор је именован решењем број: 003457619 2024 09413 000 000 060 070 04 108 од 11.12.2024. године, а Надзорни одбор је именован решењем број: 003457619 2024 09413 000 000 060 070 04 110 од 11.12.2024. године. Мандат органа руковођења, управљања и надзора Центра је четири године сходно Закону о социјалној заштити.

Запослени у Центру се у зависности од задатака које обављају могу поделити у две групе: стручне раднике и запослене који омогућавају несметано функционисање Центра, путем остваривања правно-административних, економско-финансијских и логистичких активности.

У складу са дефинисаним процедурама Центар има формиране тимове за поједине сегменте рада. Процес интерне контроле у ком учествују супервизорке, секретар установе и по потреби диреткорка биће настављен и у току 2025. године.

6. Финансијско-рачуноводствени послови

Центар ће у 2025. години пословати у складу са законом, планираним и обезбеђеним средствима на основу Финансијског плана Центра, који је саставни део Финансијског плана Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, а на који сагласност даје Покрајинска влада. Центар ће реално и правовремено планирати, као и правдати утрошена средства.

Поред средстава обезбеђених из Буџета за 2025. годину, Центар планира да одређене програмске активности које се односе на унапређење пружања услуга и техничког пословања финансира из пројектних средстава. Током 2025. године ће се наставити конкурисати за средства и других донатора у складу са потребама које су препознате у досадашњем раду установе.

У 2025. години наставља се са реализацијом пројекта „Саветодавно терапијска подршка за децу на хранитељству и развој повремених породичних смештаја у 2025. години“, који већ низ година финансијски подржава Управа за социјалну и дечију заштиту Града Новог Сада, кроз Програм унапређења социјалне зештите.

Транспарентност у финансијском пословању оствариваће се кроз ажурирање

докумената од значаја на Интернет сајту Центра www.cpsuns.rs, као и на фејсбук страници која се ажурира на недељном нивоу <https://www.facebook.com/cpsuns>. Такође, Центар има врло активну инстаграм страницу на којој свакодневно објављује информације.

7.Правно-административни послови

Центар ће наставити у 2025. години да континуирано усклађује своје пословање са евентуалним изменама у законском оквиру на основу кога послује. Даваће мишљење и обавештавати запослене о релевантним прописима. Обављаће послове из области радних односа и канцеларијског пословања. Наставиће се са континуираним праћењем прописа, благовременим доношењем одлука и извештавањем Управног и Надзорног одбора. Припремаће се, организовати и реализовати седнице Управног и Надзорног одбора.

Акцентат ће бити стављен на ажурирање устројених Књига евиденције о заснованом хранитељству, хранитељима и храњеницима, као и на примени донетих интерних процедура у складу са Одлуком о усвајању интерних процедура за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у Центру за породични смештај и усвојење Нови Сад, број: 3425-550- 10/2021 од 20.12.2021. године.

Радиће се и на изради Информатора о раду Центра за 2025. годину, који ће бити објављен на Интернет сајту Центра.

7.1.Спровођење плана јавних набавки

На основу плана јавних набавки спроводиће се комплетна процедура јавних набавки, у складу са законом. Вршиће се редовно извештавање у складу са законом.

7.2.Обављање послова из домена безбедности и здравља на раду

Током 2025. године наставиће се са спровођењем процедура заштите од пожара и безбедности и здравља на раду. Такође, свим запосленима је обезбеђен систематски преглед и у 2025. години.

8. Промоција Центра

Планирано је да се у 2025. години настави са промовисањем рада Центра у средствима јавног информисања и одржи континуитет ажурирања садржаја на Интернет сајту, Фејсбук и Инстаграму. Ажурираће се и профил на Линкдину.

Одржаваће се по потреби онлајн догађаји, користећи зоом или неку другу доступну платформу. Наставиће се са праксом да се на Фејсбук и Инстаграм страници објављују најаве свих догађаја у организацији Центра, а на Интернет сајту Центра ће се између осталих садржаја везаних за рад Центра, објављивати најновије вести и извештаји са реализованих догађаја.

Такође, наставиће се са сарадњом са медијима, како писаним тако и електронским, у складу са актуелним дешавањима у установи. Промоција ће се вршити у складу са инструкцијом и уз сагласност Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, као и уколико буде потребно, надлежних министарстава (Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарство за бригу о породици и демографију).

9. Стратешки план

У складу са Стратешким планом за период 2023-2025 године. Биће израђен годишњи акциони план за сваку годину, на основу којих ће установа пратити свој рад, креирати годишње прораме рада и вредновати успешност постигнутог.

Поред тога, током 2025. године отпочеће се са активностима неопходним за припрему Стратешког плана за период 2026-2029. године.

10. Сарадња са заинтересованим странама

Током 2025. године ће се наставити укључивање партнерских организација из јавног, бизнис и цивилног сектора у реализацију заједничких активности као што су награђивање и подршка деце које су постигли значајне резултате у образовању, као и активности обезбеђивања и поделе новогодишњих пакетића за децу на хранитељству. Наставиће се рад на успостављању дугорочне сарадње и подстицање друштвено одговорног пословања са бизнис и цивилним сектором. Такође, наставићемо са анимирањем донатора, како би се унапредио квалитет живота деце/младих на породичном смештају.

Као и до сада, и током 2025. године Центар ће наставити сарадњу са високошколским установама са којима је сарадња већ вишегодишња. На основу закључених споразума Центар омогућава студентима да у оквиру Центра обаве стручну праксу, приправнички стаж и волонтерски се ангажују што се показало као врло корисно за све заинтересоване стране. За ове студенте је обезбеђена менторска подршка од стране саветника за хранитељство.

Центар ће на овај начин обезбедити ресурсе за повећање стручних капацитета и унапређење квалитета пружања услуга.

Током 2025. године планира се наставак сарадње са наведеним установама као и успостављање сарадње са другим релевантним образовним установама. Посебно се истиче сарадња са Катедром за социјални рад Филозофског факултета Универзитета у Новом Саду, и очекује се да и у 2025. години, студенти социјалног рада, педагогије и психологије у нашој установи обаве своју стручну праксу. Такође, стручни радници Центра одазиваће се на позиве установа да промовишу хранитељство.

Као и претходних година, и у 2025. ће Центар ће учествовати у организацији стручне конференције/едукације чија ће тема бити накнадно утврђена. Конференција/едукација је планирана за мај месец када се обележава Светски Дан породице, који је истовремено и Дан наше установе. Надамо се да ћемо за реализацију Конференције у 2025. години обезбедити подршку донатора.

Центар планира да настави сарадњу са донаторима и у 2025. години, како би се обезбедила подршка деци и младима, као и хранитељским породицама, кроз различите видове донација. Посебно ће се организовати акције за празнике (Божих, Нова Година, Ускрс, итд.). Континуирано ће се информисати донатори о могућностима сарадње са нашом установом.

11. Промоција хранитељства и процена нових хранитељских породица

У 2025. години наставиће се са активностима промоције и пружања информација о хранитељству путем Интернет сајта, Фејсбук и Инстаграм странице Центра као и путем непосредног разговора са потенцијалним кандидатима за хранитељство.

Наставиће се са утврђивањем опште подобности кандидата за хранитељство који су својудокументацију поднели у ЦСР Нови Сад (Сремски Карловци и Беочин), Бачка Паланка, Бачки Петровац, Бач, Сремски Карловци, Србобран, Темерин, Бечеј, Врбас, Тител, Жабал, Рума и Ириг. Током 2025. године планиране су припремне активности за преузимање у надлежност хранитељских породица са

територије општине Пећинци.

Током 2025. године, у ситуацијама када је неопходно, Центар планира да настави са праксом психолошког тестирања потенцијалних хранитеља путем ПАИ Инвентара за процену личности, ВИТИ – Векслеров индивидуални тест интелигенције и ММПИ-202. Центар ће и у 2025. години наставити да спроводи обуку кандидата за хранитељство за читаву територију за коју је основан.

Од центара за социјални рад се континуирано током читаве године добијају информације о броју кандидата. На основу ових података Центар ће организовати одговарајући број обука. Планирано је да се у 2025. години обучи четири групе кандидата за бављење стандардним хранитељством. Кандидати за услуге повременог хранитељства ће се обучавати по прилагођеном програму едукације. Тим за обуку кандидата за хранитељство, сачињен је од тренера. Обука кандидата за хранитељство ће бити реализована по акредитованом тренинг програму „Породица по мери детета – алтернативна брига о деци која не живе у родитељској породици“ или по другом акредитованом тренинг програму „Сигурним кораком до хранитељства“.

Планирано је да се обуке за кандидате са територија јужнобачког, сремског и средњобанатског округа реализују у периоду од фебруара до краја маја месеца, као и у периоду од октобра до краја месеца новембра.

Обуке се неће оджавати током летњих месеци. Обуке ће се одржавати у просторијама општине и центара за социјални рад са територије из надлежности Центра. За новосадске групе у плану је коришћење и простора у Културном центру Града Новог Сада по потреби.

12. Успостављање базе података о хранитељству и аналитичко-истраживачке активности

У 2025. години Центар наставља са активностима евидентирања хранитељских породица и корисника ради ефикаснијег праћења остваривања стандарда заштите. По преузимању у надлежност хранитељских породица из општине Пећинци планирано је уношење података у базу података о хранитељским породицама и деци/младима са поменуте општине.

Обједињени и доступни подаци представљају један од предуслова ваљаног спровођења програмских активности и основ за планирање будућих активности. Већ 8 година, ЦПСУНС примењује базу података чија је лиценца на основу тројног уговора који је потписан од стране Центра за породични смештај и усвојење Беорад, Технолошког партнерства доо и Центра, уступљена Центру са

неограниченим правом коришћења.

Прилагођавања и одржавње базе података се наставља и у 2025. години, како би се омогућио и у 2025. години: јасан увид у непосредан рад са корисницима, усаглашеност са обрасцима извештавања Центра ка Министарству рада, запошљавања, борачких и социјалних питања, аналитичко-истраживачке активности Центра, као и планирање будућих активности Центра.

Наставиће се са употребом програма „Документ менаџмент систем“, или „eDokument на длану“, који је алат за управљање документима у циљу бржег и квалитетнијег рада и спречавања непотребног дуплирања самих докумената. Овај софтвер је намењен складиштењу и чувању података, који је доступан од пре пет година, и који обезбеђује чување податка уколико би се компјутери оштетили или се десила крађа. Такође, током 2025. године наставиће се са применом софтвера који је намењен управљању пројектима у Установи, лакшем мониторингу и прикупљању података.

Током 2025. године биће креиран софтвер, тј веб апликација, за ефикасно и једноставно заказивање службених аутомобила за потребе свих запослених. Апликација ће дати могућност да се прегледа досупност возила, резервација истих, као и да се може пратити историја коришћења возила. Апликација ће бити доступна са свих уређаја, уз неопходне мере безбедности и сигурности података.

У плану је и израда апликације за евиденцију коришћења годишњег одмора јер се број запослених повећава те је потребно олакшати административном особљу праћење и евиденцију.

13. Избор породице за дете и планирање услуга и мера заштите

Очекивано је да у 2025. години Тим задужен за пријем захтева за смештај корисника, који настоји да одговори на потребе, обезбеди породице и тиме на најбољи начин задовољи потребе корисника, настави са радом уз повећан обим позитивно реализованих захтева за смештај. Акценат ће бити стављен на сензибилизацију хранитељских породица, као и кандидата за хранитељство за прихват деце са сметњама у развоју и ургентни породични смештај деце узраста до три године.

Центар планирање својих услуга темељи на дефинисању индивидуалних потреба корисника на хранитељству и хранитељске породице, како би се конкретизовале активности и интервенције у циљу остваривања потенцијала корисника.

Планирање услуга ће се и током 2025. године одвијати кроз планирање услуга за корисника и породицу кроз припрему за смештај, планирање међусобног прилагођавања, планирање услуга током одвијања хранитељства и планирање у оквиру социјалне мреже путем оперативних планова у кризним ситуацијама и учешћа у доношењу плана подршке/третмана за дете коме је потребна додатна подршка.

14. Подршка деци и хранитељским породицама и увид у остваривање стандарда заштите

Једна од основних улога и задатака Центра је остваривање увида у услове и рад хранитељских породица у складу са стандардима о хранитељству, као и пружање подршке корисницима на породичном смештају. Као и до сада, кроз интензивну комуникацију, редовне контакте и кућне посете саветници за хранитељство прате испуњеност стандарда прописаних Правилником, указују породицама на стандарде који нису испуњени и утврђују постигнуте промене.

Као део планираних редовних активности извештавања центара за социјални рад, Центар ће и у 2025. години у сарадњи са центрима за социјални рад радити на припреми детета и хранитељске породице за смештај. Центар ће центрима за социјални рад достављати следеће извештаје:

1. За дете: извештаје о међусобном прилагођавању детета и хранитељске породице, извештај о остваривању заштите детета на хранитељству, ванредне извештаје везане за дете.
2. За хранитеље: извештаје о процени хранитељске подобности, извештаји о преиспитивању хранитељске подобности, као и све врсте ванредних извештавања везно за хранитељске породице.

Установа располаже капацитетима за пружање услуга саветодавно – терапијског рада. Сви стручни радници имају специфична знања и завршене специјализоване обуке за спровођење социо-едукативних активности са хранитељима, децом и младима. Као део редовних активности планирано је да Центар пружа услуге заступања и координисања мреже подршке детету и хранитељској породици кроз сарадњу са другим установама, организовање конференција случаја, активности интервенција у кризним ситуацијама.

15. Развој и унапређење хранитељства

У 2025. Центар ће наставити са радом на унапређењу хранитељства. Током 2023. започет је пројекат УНИЦЕФ-а „ПРО-Локално управљање за људе и природу“ у оквиру којег војвођански ЦПСУ нису били активно укључени. У склопу овог

пројекта Асоцијација центара за породични смештај и усвојење од новембра 2024. реализује пројекат „Унапређење доступности и квалитета породичног смештаја“. Један стручни радник Центра је активно учествовао у креирању новог програма обуке „Породица по мери детета“- Алтернативна брига о деци која не живе у родитељској породици. У току 2024. године овај програм је акредитован.

Током 2025. године, кроз анексирани пројекат, имаћемо могућност да сви запослени у Центру прођу ову обуку. Током имплементације пројекта, Асоцијација активно ангажује запослене у Центру на реализацији пројектних активности.

Током 2024. године спроведено је испитивање потреба хранитеља за додатним едукацијама. На основу предлога добијених од стране хранитеља, саветника за хранитељство али и потреба утврђених у току праћења породица и рада са хранитељима на редовним едукацијама „Отворена врата хранитељства“ сачињен је програм редовних едукација за хранитеље у 2025. години. Током летњих месеци, као и током јануара и децембра због сезоне годишњих одмора и обавезаности стручних радника Центра око послова редовног полугодишњег извештавања ЦСР-а, обуке се неће одржавати.

На редовним едукацијама за хранитељске породице биће обрађиване следеће теме:

1. Подршка развоју идентитета деце и младих на породичном смештају;
2. Самоповређивање код деце и младих на породичном смештају;
3. Изазови адолесценције;
4. Заштита деце и младих на хранитељству од дигиталног насиља;
5. Сексуалност код деце и младих;
6. Позитивно дисциплиновање деце на породичном смештају;
7. Рад са децом са искуством трауме;
8. Сарадња хранитеља са другим актерима у заштити деце.

Током 2025. године планирано је да се „Отворена врата хранитељству“ реализују 8 месеци и то 5 радионица месечно. Предлог места одржавања је 2 пута у Новом Саду, 1 у Беочину, 1 у Бечеју и 1 у Руми.

16. Очекивани резултати

Очекивано је да Центар током 2025. године пре свега задржи постојећи стандард и квалитет у раду, затим да развије мрежу новообучених хранитељских породица на региону које би могле да одговоре на потребе за смештајем корисника у складу са прописаним стандардима; континуирано унапређивати компетенције запослених и повећати број непосредних извршилаца; као и да ће проширити

своје просторне и техничке капацитете.

17. Могући ризици

Ризик у неометаном обављању делатности за коју је Центар основан представља недостатак људских ресурса, посебно стручних радника за обављање делатности на територији целог региона за који је основан. Током 2025. године није планирано повећање броја запослених.

18. Финансијска средства потребна за реализацију Програма рада за 2025. годину

Финансијска средства потребна за реализацију програма рада су планирана у укупном износу од **68 248 692,88** динара. Планирана средства распоређују се на следећи начин:

Економска класификација	Назив и кратак опис активности (програма) - услуге	Финансијски план 2025.
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	38 887 271,28
412	Социјални доприноси на терет послодавца	5 891 421,60
413	Накнаде у натури	250 000,00
414	Социјална давања запосленима	800 000,00
415	Накнаде трошкова за запослене	1 100 000,00
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1 060 000,00
421	Стални трошкови	3 360 000,00
422	Трошкови путовања	1 800 000,00
423	Услуге по уговору	9 700 000,00
424	Специјализоване услуге	660 000,00
425	Текуће поправке и одржавање	1 000 000,00
426	Материјал	2 900 000,00
482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	230 000,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	10 000,00
512	Машине и опрема	300 000,00
515	Нематеријална имовина	300 000,00
УКУПНО		68 248 692,88

**Председник
Управног одбора
Милош Марковић с.р.**